

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1025201751200 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 11.08.2021 за ГРН 2215200600580

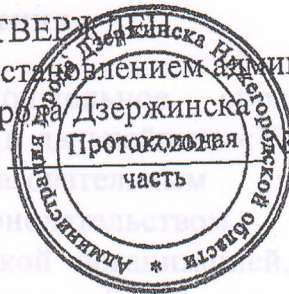


ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 22С16400С6АС3099460С510А64560FFB  
Владелец: Спорышева Ирина Львовна  
Межрайонная ИФНС России № 15 по Нижегородской области  
Действителен: с 05.02.2021 по 05.02.2022

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации  
города Дзержинска  
от 11.08.2021 № 1923  
Протоколная  
часть



**Устав  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 57»  
(в новой редакции)**

город Дзержинск  
Нижегородская область  
2021 год

04.08.2021

5.2.2. Коллегиальными органами управления Учреждения являются:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, порядок принятия ими решений и выступления от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коллегиальные органы управления Учреждения вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Уставом.

5.2.3. Общее собрание работников является постоянно действующим высшим коллегиальным органом управления Учреждением.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения с правом решающего голоса. В необходимых случаях на заседание Общего собрания работников приглашаются представители Учредителя, члены Совета родителей (законных представителей) Учреждения. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса.

Общее собрание работников действует бессрочно.

Общее собрание работников созывается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Общее собрание работников может собираться по инициативе заведующего Учреждением, иных органов управления Учреждением, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников.

Общее собрание работников из числа его членов открытым голосованием избирает председателя собрания, который выполняет функции по организации работы Общего собрания, и ведет заседания. Общее собрание избирает секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Общего собрания.

Заседание Общего собрания работников считается правомочным, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

Компетенция Общего собрания работников:

- определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы его развития;
- принимает Устав, изменения в Устав Учреждения с последующим утверждением Учредителем;
- принимает коллективный договор;
- в пределах своей компетенции согласовывает локальные нормативные акты Учреждения, регулирующие трудовые отношения с работниками;
- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивает отчет заведующего о его исполнении;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансовой и хозяйственной деятельности Учреждения;
- рассматривает вопросы организации текущей деятельности Учреждения;
- избирает представителей от работников Учреждения в Комиссию по трудовым спорам, в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- рассматривает требования, выдвинутые работниками и (или) представительным органом работников при коллективных трудовых спорах;
- решает вопросы социальной поддержки работников, охраны труда;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении, дает

рекомендации по её укреплению;

- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Учреждения;

- принимает решение о представлении к награждению работников Учреждения за успехи в работе;

- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения.

Решение Общего собрания работников принимается открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало 2/3 его членов, присутствующих на заседании.

Выполнение решений Общего собрания работников организует заведующий Учреждением и лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются работникам на последующих заседаниях Общего собрания работников.

5.2.4. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим руководство образовательной деятельностью Учреждения.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, заведующий Учреждением.

В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) воспитанников, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет действует бессрочно.

Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Руководство деятельностью Педагогического совета осуществляет председатель, избираемый из числа членов Педагогического совета открытым голосованием. Члены Педагогического совета из своего состава избирают секретаря.

Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствует более половины членов совета.

Компетенция Педагогического совета:

- определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;

- обсуждает и согласовывает образовательную программу дошкольного образования Учреждения, программу развития Учреждения, локальные нормативные акты по вопросам организации образовательной деятельности, в том числе обсуждает и согласовывает планы работы Учреждения;

- обсуждает вопросы содержания форм и методов образовательного

процесса;

- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- рассматривает отчет о выполнении программы развития Учреждения;
- организует внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и позитивного педагогического опыта;
- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам организации образовательного процесса;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию обучения и воспитания воспитанников;
- рассматривает вопросы оказания платных образовательных услуг.

Решение Педагогического совета принимается открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 членов Педагогического совета, присутствующих на заседании. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

5.2.5. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников по вопросам управления Учреждения и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников, действует первичная Профсоюзная организация работников народного образования и науки Российской Федерации.

Предложения Совета родителей (законных представителей) воспитанников, первичной Профсоюзной организации работников народного образования и науки Российской Федерации являются обязательными для рассмотрения заведующим Учреждения.

- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению заведующего;
- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

6.13. Педагогические работники не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам Учреждения, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

6.14. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

## **7. Порядок реорганизации, ликвидации и прекращение деятельности Учреждения**

7.1. Реорганизация и ликвидация Учреждения может быть осуществлена по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления. Принятие органом местного самоуправления решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

7.2. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Учреждение может быть ликвидировано:

- по решению Учредителя в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

- по решению суда.

7.3. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7.4. Учреждение считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

2.2. При рассмотрении и принятии решения в отношении указанного заявителя  
подтверждается соблюдение их прав в соответствии с законодательством  
Российской Федерации.  
2.6. Порядок рассмотрения Уставов.  
Изменения в Уставе Уполномоченного осуществляются по решению Общого собрания  
граждан в соответствии с положениями Устава. Изменения в Уставе осуществляются на  
основании решения государственной регистрации.



Прошито и скреплено печатью на  
*двадцати* листах

*Юсевич*

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА ОТДЕЛЕНИЕ  
ГБУ НО «УПолномоченный МФЦ»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ДЗЕРЖИНСК  
УЛ. ГАСТЕЛЛО Д. 11  
СОЛОВЬЕВА ОЛЬГА НИКОЛАЕВНА *А*

ДАТА *18.08.2021* ВРЕМЯ *13:57*

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 301855813211864865354984698895558776452667678521

Владелец Сиверскова Ольга Ивановна

Действителен с 28.02.2024 по 27.02.2025